



# COMUNE DI PARTINICO

PROVINCIA DI PALERMO

## SETTORE SERVIZI SOCIALI

Determinazione R.G. N° 785 del 21-05-2016

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione alla ditta AG SUPERMERCATI relativa alla fornitura di generi alimentari e materiali di pulizia presso gli asili nido comunali
	Servizi Sociali
<b>Responsabile del Settore</b>	D.ssa Angela Puccio
<b>Responsabile del Procedimento:</b>	Sig.ra Minore

TRASMessa ALL'ALBO PRETORIO IL 03-02-2016

SETTORE n° 8  
REG. N° 171 DATA 21-05-2016

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della Legge Regionale 30 Aprile 1991 n.10 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: **Liquidazione alla ditta AG Supermercati Srl relativa alla fornitura di generi alimentari e materiale di pulizia presso gli asili nido comunali .**

**Premesso** che con atto n°44 del 03.02.2014 è stata affidata alla ditta Ag Supermercati con sede in Balestrate via Madonna del Ponte n.109 , la fornitura di generi alimentari e materiali di pulizia per gli asili nido comunali per il periodo gennaio – novembre 2014 ed è stato assunto il relativo impegno di spesa di € 14.760,,41 al T.1, F.10, S.1, I.3, cap. 1979"Acquisto beni di consumo per gli asili nido" bilancio 2014;

Che la ditta ha comunicato il numero di conto corrente dedicato alla gestione dei flussi finanziari relativi all'appalto in oggetto (L.136/010)

Che il codice GIG richiesto, relativo all'appalto in oggetto è il seguente: **55794682A6;**

Viste le fatture relative alla fornitura di generi alimentari e materiali di pulizia presso gli asili nido comunali:

N°63 del 03.04.2014 assunta al protocollo generale al n° 6244 del 4.04.2014 dell'importo di € 465,88

N° 67/14 prot.n° 6683 del 14.04.2014 dell'importo di € 97,71

N° 76/14 prot.n° 7243 del 28.04.2014 dell'importo di € 124,57

N° 80/14 prot.n° 7664 del 05.05.2014 dell'importo di € 162,75

Considerato che la ditta in questione è in regola con gli obblighi contrattuali;

- Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della superiore fattura;

### **PROPONE**

1. Liquidare alla ditta AG Supermercati srl via Madonna del Ponte 109 Balestrate P.Iva 05449510824, la somma di € 850,91 relativa alle fatture specificate in premessa
2. Prelevare la complessiva somma di € 850,91 dal titolo 1, funzione 10, Servizio 1, Intervento 2 , cap.1979 "Acquisto beni di consumo per gli asili nido comunali" bilancio 2014, giusto impegno assunto con det. n° 44/14.
3. Autorizzare l'Ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore della ditta AG SUPERMERCATI srl via Madonna del Ponte Balestrate . accreditando la somma presso Banca \_\_\_\_\_ cod.IBAN: \_\_\_\_\_  
IT

Responsabile del Procedimento

M.A. MINORE

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

### VISTI:

- L'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio, approvato con delibera di G.M. n. 349 del 22/12/2003 I.E.
- La deliberazione di G.M. n. 62 del 14.03.06 che modifica parzialmente il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali prevedendo all'art. 8 la suddivisione della struttura in settori e all'art. 12 la nomina di responsabile di ciascun settore con determinazione sindacale;
- La determinazione sindacale n.9 del 1701.2013 con la quale è stata nominata Responsabile del Settore Servizi Sociali la d.ssa Angela Puccio
- La deliberazione di C.C. n. 53 del 20.12.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'Esercizio Finanziario 2013.
- La deliberazione di G.M. n° 89 del 23.12.2013 con la quale è stato approvato il PEG ed affidato al Responsabile del Settore la gestione dei capitoli di spesa cui si riferisce il presente atto.

### DETERMINA

- Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
(D.ssa Angela Puccio)





SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile del procedimento: \_\_\_\_\_

Istruttore :

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del servizio finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D. Lgs. 267/2000:

ATTO n° 816

<sup>l. 19</sup>  
Mandato n° 269 del 28/02/2014

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Partinico Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

\_\_\_\_\_

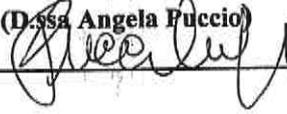
Note:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Dott. Leonardo Russo

\_\_\_\_\_

**Settore Servizi Sociali  
IL CAPO SETTORE**

(D.ssa Angela Puccio)



---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott. Vincenzo Pioppo)

---